

Утвержден постановлением  
администрации городского  
округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от 15.02.2016 № 362-1

**УСТАВ**  
**муниципального казенного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Отраденская средняя школа**  
**городского округа город Михайловка**  
**Волгоградской области»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Отраденская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области», в дальнейшем именуемое «Образовательное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в порядке реорганизации, на основании постановления администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 12 ноября 2015 года № 3151\_«О реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Отраденская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области» в форме присоединения к нему муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Отраденский детский сад «Незабудка» городского округа город Михайловка.

Образовательное учреждение является правопреемником муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Отраденский детский сад «Незабудка» городского округа город Михайловка в соответствии с передаточным актом.

1.2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Отраденская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области» является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.3. По своей организационно-правовой форме Образовательное учреждение является муниципальным казенным общеобразовательным учреждением.

1.4. Тип Образовательного учреждения: общеобразовательное.

1.5. Наименование Образовательного учреждения: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Отраденская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области».

Сокращенное наименование: МКОУ «Отраденская СШ».

1.6. Место нахождения Образовательного учреждения: 403325, Россия, Волгоградская область, Михайловский район, поселок Отрадное, ул. Чекунова, дом 22.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

403325, Россия, Волгоградская область, Михайловский район, поселок Отрадное, улица Чекунова, дом 22.

403325, Россия, Волгоградская область, Михайловский район, поселок Отрадное, переулок Почтовый, дом 9б.

1.7. Учредителем Образовательного учреждения является городской округ город Михайловка Волгоградской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее Учредитель)

1.8. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Михайловка Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.9. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе городского округа город Михайловка Волгоградской области, печать, угловой штамп с наименованием, местонахождением Образовательного учреждения, бланки со своим наименованием. Образовательное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

- 1.10. Образовательное учреждение выдает документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.11. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, нормативными правовыми актами администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области и настоящим Уставом.
- 1.12. Образовательное учреждение может вступать в педагогические, научные и иные объединения (союзы, ассоциации), в том числе международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества.
- 1.13. Медицинское обслуживание учащихся в Образовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом Образовательного учреждения или закрепленным за Образовательным учреждением органом здравоохранения. Образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала. Образовательное учреждение с согласия Учредителя на основании договора с медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания учащихся и работников Образовательного учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Указанные отношения осуществляются на безвозмездной основе
- 1.14. Организация питания обучающихся и воспитанников возлагается на Образовательное учреждение.
- 1.15. Образовательное учреждение в целях обеспечения занятости детей и подростков, их социальной защищенности вправе открывать в каникулярный период лагерь труда и отдыха с дневными пребыванием в соответствии с положением, разрабатываемым Образовательным учреждением.
- 1.16. Взаимоотношения Образовательного учреждения и обучающихся, а также с их родителями (законными представителями обучающихся) регламентируются договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями обучающихся), который заключается при приеме обучающихся для обучения в Образовательном учреждении.
- 1.17. Права юридического лица Образовательного учреждения в части ведения уставной финансово-экономической деятельности возникают с момента его государственной регистрации, а право на ведение образовательной деятельности и получения льгот, установленных законодательством РФ, возникают с момента выдачи ему в установленном порядке лицензии.
- 1.18. В Образовательном учреждении не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные, религиозные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях.
- 1.19. По инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) в Образовательном учреждении могут быть созданы детские общественные объединения, которые регламентируются соответствующими положениями об объединениях обучающихся в Образовательном учреждении.
- 1.20. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их

согласия и несовершеннолетних без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.21. К компетенции Образовательного учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательного учреждения;
- 7) разработка и утверждение программы развития Образовательного учреждения;
- 8) прием обучающихся в Образовательное учреждение;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- 15) создание условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;
- 16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- 17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством Волгоградской области;
- 18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации или законодательством Волгоградской области;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и других форм;

- 20) обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);  
21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Волгоградской области.

1.22. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) информации:

- а) о дате создания учреждения, об учредителе, о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;  
б) о структуре и об органах управления учреждением;  
в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  
г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований;  
д) о языках образования;  
е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);  
ж) о руководителе учреждения, его заместителях;  
з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;  
и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);  
к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;  
л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;  
м) о трудоустройстве или дальнейшем обучении выпускников;

2) копий:

- а) Устава образовательного учреждения;  
б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);  
в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);  
г) бюджетной сметы учреждения;  
д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ №273 от 29.12.2012 г.), правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;  
е) муниципального задания.

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Волгоградской области.

1.23. Информация и документы, указанные в п.1.22, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет и обновления информации об учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.24. Образовательное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация программ дошкольного образования, основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования.

2.3. Основными целями Образовательного учреждения являются:

2.3.1. Создание условий, гарантирующих реализацию гражданам Российской Федерации право на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней;

2.3.2. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе освоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

2.3.3. Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.3.4. Адаптация обучающихся к жизни в обществе;

2.3.5. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

2.3.6. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.3.7. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;

2.3.8. Охрана здоровья и социальная защита обучающихся и работников Образовательного учреждения.

2.4. Основным видом деятельности учреждения в соответствии с основными целями является образовательная деятельность, направленная на:

-реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования – нормативный срок освоения – 5 лет;

-реализацию общеобразовательной программы начального общего образования - нормативный срок освоения - 4 года;

- реализацию общеобразовательной программы основного общего образования - нормативный срок освоения - 5 лет;
- реализацию общеобразовательной программы среднего общего образования - нормативный срок освоения - 2 года;
- реализацию общеобразовательной программы дополнительного образования по направлениям, предусмотренным приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности и в соответствии со сроками, указанными в приложении к лицензии.

2.5. Образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников учреждения во время образовательного и воспитательного процессов;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации или законодательством Волгоградской области.

2.6. Образовательное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ЕГО ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ.**

3.1. Обучение и воспитание в Образовательном учреждении ведутся на русском языке, являются общедоступными и бесплатными.

3.2. Организация образовательного процесса в Образовательном учреждении строится на основе учебного плана и программ, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и утвержденными Директором Образовательного учреждения (далее – Директор).

Учебные нагрузки для обучающихся не должны превышать предельно допустимых норм, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3.3. Образовательная программа Образовательного учреждения включает в себя основной (базовый) и дополнительный (развивающий) компоненты.

3.4. Образовательное учреждение реализует следующие образовательные программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года) – 1-4 классы;
- основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет) – 5-9 классы;
- среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года) – 10-11 классы.

3.5. Образовательное учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы различной направленности в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.6. Образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования

3.6.1. Дошкольное образование. Цели, задачи и предмет деятельности учреждения:

- формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста;
- формирование предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- коррекция нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи.

При реализации образовательных программ дошкольного образования предоставляются следующие виды услуг:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ.

В Образовательном учреждении функционируют группы дошкольного образования. Сокращенное наименование: ГДО. Наполняемость групп устанавливается с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности:

- ранняя группа (для детей до 3 лет, наполняемость групп определяется из расчета 2,5 кв.м. на ребенка);
- дошкольная группа (для детей от 3 до 7 лет, наполняемость групп определяется из расчета 2,0 кв.м. на ребенка);

В Образовательном учреждении могут функционировать группы кратковременного пребывания и группы комбинированного вида, при наличии в образовательном учреждении ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Группы дошкольного образования работают 5 дней в неделю с 7-00 до 19-00 часов.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет: в средней группе (дети четвертого года жизни) - 11 занятий, (дети пятого года жизни) - 12 занятий, в смешанной дошкольной группе (дети шестого года жизни) - 15 занятий, (дети седьмого года жизни) - 17 занятий.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в средней группе не должно превышать двух занятий, а в смешанной дошкольной группе трех. Их продолжительность для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине занятий необходимо проводить физкультминутку.

Перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут.

Занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух - трех раз в неделю. Длительность этих занятий — не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда). В теплое время года максимальное число занятий проводят на участке во время прогулки.

Домашние задания в ГДО не задаются.

В Учреждении функционируют группы кратковременного пребывания детей

- адаптационная группа « Кроха» от 2 до 3 лет.
- «Группа выходного дня» от 3 до 7 лет.



Наполняемость групп устанавливается с учетом санитарных норм и контрольных нормативов: адаптационная группа « Кроха» от 2 до 3 лет – 15 детей;

«Группа выходного дня» от 3 до 7 лет – 20 детей.

Режим работы с 09.00-12.00 один раз в неделю.

Для детей от 2-х до 3-х лет планируют не более 2 занятий (развитие речи, дидактические игры, развитие движений, музыкальные и др.) продолжительностью не более 8-10 минут. Для детей от 3-х до 7 лет не более 3 занятий по 20 минут.

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 30 минут. Ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

В середине учебного года (январь) для детей дошкольных групп организуются каникулы, во время которых проводятся занятия эстетического, физкультурно-оздоровительного циклов, развлечения, досуги. В летний период занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивается продолжительность прогулок.

3.6.2. Начальное общее образование. Его задачами являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Организация образовательного процесса для обучающихся на данной ступени общего образования строится с учетом введения нового Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, реализация которого осуществляется через изучение обязательных предметных областей и направлений внеурочной деятельности.

Задачей начального общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373, является становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся; формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели, следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе; духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей; укрепление физического и духовного здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа начального общего образования определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа начального общего образования включает в себя пояснительную записку, программу духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования; базисный учебный план; программу формирования

универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования; программы отдельных учебных предметов, курсов; программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни; систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, программу коррекционной работы.

Начальное общее образование является базой для получения основного образования.

3.6.3. Основное общее образование. Задачами основного общего образования являются обеспечение усвоения обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создание условий становления и формирования личности обучающихся, их склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Образовательном учреждении на втором уровне может быть введена предпрофильная подготовка.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.6.4. Среднее общее образование. Этот уровень обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Среднее общее образование является основой для получения начального, среднего и высшего профессионального образования.

При наличии условий в Образовательном учреждении и исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), Образовательное учреждение может вводить профильное обучение.

3.7. Возраст и время обучения на каждом уровне определяется законодательством РФ.

3.8. Прием в Образовательное учреждение осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Правила приема в Образовательное учреждение определяются Образовательным учреждением.

3.8.1. На уровень дошкольного образования (в ГДО) принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. Прием детей осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) на основании:

- заявления родителей;
- документа, подтверждающего льготу;
- медицинского страхового полиса, медицинского заключения;
- свидетельства о рождении ребенка;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Внеочередным или первоочередным правом определения в ГДО пользуются категории граждан, льготы которым установлены законодательством Российской Федерации и на основании положения о комплектовании образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области. Наличие у родителей (законных представителей) права на внеочередной или первоочередной прием их детей подтверждается соответствующими документами.

Взаимоотношения между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, который составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Директором Образовательного учреждения и родителем (законным представителем). Один экземпляр договора

передается родителям (законным представителям), другой хранится в личном деле ребенка. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Образовательном учреждении.

За ребенком сохраняется место в Образовательном учреждении в случае его болезни и карантина, санаторно-курортного лечения, а также в летний период и в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

3..2. Получение начального общего образования в Образовательном учреждении начинается с достижения детьми возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября года поступления при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающих на территории, закрепленной Учредителем за Образовательным учреждением, и имеющих право на получение общего образования. Прием в 1 класс Образовательного учреждения детей более раннего или более позднего возраста осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей по согласованию с Учредителем. Данное согласование оформляется письменно и хранится в личном деле обучающегося.

Прием в Образовательное учреждение осуществляется на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым законодательством Российской Федерации предоставляется преимущественное право.

Образовательное учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, не ранее 1 августа, но не позднее 5 сентября

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Образовательное учреждение в соответствии с законодательством.

Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приеме для обучения в Образовательном учреждении.

Основанием для поступления в Образовательное учреждение на все уровни обучения является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, копии свидетельства о рождении ребенка, паспорта одного из родителей (законных представителей). По желанию родителей (законных представителей) может быть предоставлена медицинская справка о состоянии здоровья ребенка. Прием в 1 класс оформляется приказом Директора Образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Обязательным условием является заключение договора между родителями (законными представителями) и Образовательным учреждением, который регулирует взаимоотношения между ними.

Прием детей на обучение по программам начального общего и основного общего образования в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при предоставлении личного дела обучающегося, медицинской карты, ведомости текущей успеваемости.

Прием на ступень среднего общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или обучающегося при предоставлении аттестата об основном общем образовании и медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося. Зачисление обучающихся оформляется приказом Директора Образовательного учреждения.



3.9. Прием детей из семей граждан иностранных государств осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), медицинской справки (карты) и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

3.10. При приеме в Образовательное учреждение обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Образовательного учреждения, свидетельством об аккредитации Образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Образовательного учреждения.

3.11. Образовательное учреждение обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-й сессией Генеральной ассамблеи ООН, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормами действующего законодательства.

3.12. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в различных формах: в очной, очно - заочной, заочной, семейного образования, самообразования с правом прохождения промежуточной и итоговой аттестации, в форме индивидуального обучения, сетевого взаимодействия. Допускается сочетание различных форм получения образования при наличии соответствующих условий в Образовательном учреждении. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Образовательное Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

3.13. В Образовательном учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в порядке, предусмотренном законами и иными нормативно-правовыми актами субъектов РФ, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан РФ и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся – граждан мужского пола - по основам военной службы.

3.14. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.

3.15. Образовательное учреждение самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением, утвержденном Педагогическим советом Образовательного учреждения.

3.16. При текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся используется 5-ти балльная система оценок: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - «ответ отсутствует». Оценки обучающихся фиксируются в классных журналах, личных делах (картах) обучающихся, дневниках, в том числе и в электронных.

3.17. На уровне начального общего образования в 1-м классе и в течение первого полугодия 2-го класса используется только качественная оценка знаний, умений и навыков обучающихся.

3.18. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов их учебы и проводятся: