

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«ОТРАДНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
403325 Волгоградская обл., Михайловский р-н, п. Отрадное, ул. Чекунова 22,  
тел. 6-11-58 e-mail: [OtradnoeShkola@yandex.ru](mailto:OtradnoeShkola@yandex.ru)  
ОКПО 10545976 ОГРН 1023405570396 ИНН/ КПП 3416090120/ 341601001

ПРИКАЗ

От 05.09.2022 г.

№ 367

О создании родительского контроля за организацией горячего питания в образовательной организации.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

П р и к а з ы в а ю:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить 5 представителей (родителей) от школы.
2. – Саможеева Ю.П. председатель инициативной группы, Саможеева К.А. – член инициативной группы, Стрыгина Н.А. - член инициативной группы, Киргетова Е.В. - член инициативной группы.
3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 1).
4. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение 2).
5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - соблюдение графика работы столовой.
6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 5).
8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы.

9. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в неделю.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ознакомлены:

Саможеева Ю.П. —

Саможеева К.А. —

Стрыгина Н.А. —

Киргетова Е.В. —



А.В. Дубровин