

ПРОТОКОЛ

Заседания рабочей группы РИП МКОУ «Отраденнская СШ» ГДО.

от 18.03.2021

№ 4

В заседании участвуют:

1. Сорокина Н.В. – координатор деятельности РИП;
2. Бессарабова Е.П. – методист МКОУ «Отраденнская СШ», методическое сопровождение, нормативно – правовое обеспечение, соблюдение законодательства;
3. Котлярова Т.П.- составление отчётной документации, мониторинг.
4. Москаленко Е.К. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
5. Лыщенко Е.В. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
6. Беляева Я.А. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
7. Свиридова М.Н. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
8. Репникова О.А. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
9. Тумкина Л.Ф. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
10. Рябинина Н.П. – воспитатель член рабочей группы, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
11. Орлова Е.П. – воспитатель, участник РИП;
12. Крюкова Г.А. – учитель начальных классов, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;
13. Благовещенская Ж.О. – учитель начальных классов, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;

14. Мельникова С.А. – учитель английского языка, разработка и реализация мероприятий, создание развивающей среды, предоставление отчётной документации;

Повестка дня

1. Согласование системы мониторинга воспитанников: определение субъектов, инструментария, технологий, сроков.
2. Итоги мониторинга кадрового, материально – технического, информационного обеспечения.
3. Согласование основных направлений краеведческой деятельности, форм и методов работы.
4. Согласование плана работы РИП на 2020- 2021 год.
5. Итоги работы РИП за период с 27.12.2020 – 01.03.2021.

Ход заседания.

По первому вопросу слушали методиста Бессарабову Е.П. Предложила внедрить разработанную систему мониторинга развития краеведческих представлений, духовно – нравственных, патриотических качеств воспитанников: в декабре 2020 года провести начальную диагностику и в конце 2020 – 2021 учебного года провести повторные диагностические исследования с целью оценки эффективности реализации программы по патриотическому воспитанию. Предложила проводить диагностику с помощью методов наблюдения и изучения продуктов детской деятельности.

Выступил: старший воспитатель ГДО, руководитель РИП Сорокина Н.В.. В качестве инструментария диагностических исследований ею были предложены карточки с изображением семьи, животных, гербов, флагов, достопримечательностей города Михайловки и посёлка Отрадное, народов населяющих нашу область, фотографии групповых помещений. Предложила проводить мониторинг 2 раза в год, во всех возрастных группах (кроме группы раннего возраста), в начале и в конце года. На основании результатов проводить корректировку дальнейшей работы по программе « Краеведение».

Бессарабова Е.П. предложила принять данную систему мониторинга и приступить к диагностическому обследованию с сентября 2020 года.

Голосовали : «за»-14 чел, «против»-0

Решили: принять и с 14.09.2021 г. Внедрить систему мониторинга развития краеведческих представлений и духовно-нравственных, патриотических качеств воспитанников.

Срок: 14.09.2021 г.

Ответственный: руководитель РИП, старший воспитатель Сорокина Н.В.

По второму вопросу слушали старшего воспитателя, руководителя РИП Сорокина Н.В.

Она ознакомила с итогами мониторинга кадрового, материально-технического и информационного обеспечения в рамках деятельности РИП. Данный мониторинг был проведен среди участников РИП, в группах-участниках РИП, продиагностировано оснащение необходимыми материалами методического кабинета, пространства ДОУ(таблицы мониторинга прилагаются). На основании результатов проведенного мониторинга, Наталья Вячеславовна предложила: провести семинар по теме: « Организация краеведческой деятельности в ДОУ», обеспечить группы необходимой методической литературой, приобрести программу «Истоки» для усовершенствования духовно-нравственного направления в работе с детьми, продолжить оснащение групповых помещений и пространства ДОУ тематическими материалами, пополнить и обновить «Центры краеведения» в группах. Результаты мониторинга представлены в **Приложении 1**.

Голосовали «за» -14 чел., «против» -0

Решили: провести семинар по теме: «Организация краеведческой деятельности в ДОУ», обеспечить группы необходимой методической литературой, продолжить оснащение групповых помещений и пространства ДОУ тематическими материалами, пополнить и обновить «Центры краеведения» в группах.

Срок: в течении 2020-2021 уч.г.

Ответственный: руководитель РИП, старший воспитатель Сорокина Н.В, участники РИП.

По третьему вопросу слушали м Бессарабову Е.П, она представила основные направления краеведческой деятельности для реализации программы «Краеведения» в МКОУ, а также варианты форм и методов работы. Предложены следующие направления: «Моя семья», «Мой детский сад», «Природа родного края», «Бережное отношение к природе», «Ребенок и семья», «Страна», «Люди труда», «Бережем природу», «Знаменитые земляки», «Я люблю...», «Когда я вырасту, то сделаю для...». Представленные формы и методы охватывают все виды детской деятельности и взаимодействия с родительским сообществом (**Приложение 2**)

Екатерина Петровна предложила принять данные направления, формы и методы работы по краеведению и в соответствии с ними разработать календарно- тематические планы работы для всех возрастных групп.

Выступил: координатор РИП Сорокина Н.В. Предложила всем участникам РИП в течении летнего периода разработать конспекты, технологические карты, сценарии занятий и мероприятий по направлению «Краеведение» для всех возрастных групп, в соответствии с предложенными направлениями деятельности, формами и методами работы.

Голосовали: «за» -14 чел., «против»-0.

Решили: принять направление, формы и методы работы по краеведению МКОУ «Отраденская СШ». Разработать календарно-тематические планы работы, конспекты, технологические карты, сценарии занятий и мероприятий по направлению «Краеведение» для всех возрастных групп, в соответствии с предложенными направлениями деятельности, формами и методами работы.

Срок : до 14.09.2020.

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, участники РИП.

По четвертому вопросу: выступил руководителя РИП Сорокина Н.В. Предложила согласовать план работы РИП на 2020-2021 учебный год.

Голосовали: «за» -14 чел., «против»-0.

Решили: принять план работы РИП на 2020-2021уч.г и представить его на установочном педсовете в августе 2020 г.

Срок : август 2020 г.

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, участники РИП.

По пятому вопросу выступил методист МКОУ «Отраденская СШ», Подвела итоги деятельности РИП за период с 01.01.2020 по май 2020 года. Отчет представлен в **Приложении 3**. Предложила признать работу за отчетный период удовлетворительной.

Голосовали: «за» -14 чел., «против»-0.

Решили: признать итоги РИП за отчетный период удовлетворительными.

РЕШЕНИЕ:

1.Принять и с 14.09.2020 г внедрить систему мониторинга развития краеведческих представлений и духовно-нравственных , патриотических качеств воспитанников.

Срок: 14.09.2020

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, Бессарабова Е.П. – методист МКОУ «Отраденская СШ»,

2. Организовать и провести семинар по теме: «Организации краеведческой деятельности в ДОУ»

Срок: 14.09.2020

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, Бессарабова Е.П. – методист МКОУ «Отраденская СШ»,

3. Обеспечить группы необходимой методической литературой, продолжить оснащение групповых помещений и пространства ДОУ тематическими материалами, пополнить и обновить «Центры краеведения» в группах.

Срок: 14.09.2020

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, Бессарабова Е.П. – методист МКОУ «Отраденская СШ»,

4. Принять направления, формы и методы работы по краеведению в МКОУ «Отраденская СШ»

5. Приступить к разработке календарно-тематические планов работы, конспектов, технологических карт, сценариев занятий и мероприятий по направлению «Краеведение» для всех возрастных групп, в соответствии с предложенными направлениями деятельности, формами и методами работы.

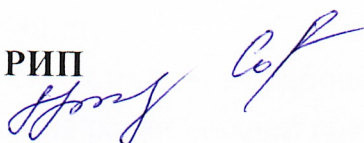
Срок: 14.09.2020

Ответственный: руководитель РИП Сорокина Н.В, Бессарабова Е.П. – методист МКОУ «Отраденская СШ»,

6. Утвердить календарный план работы РИП на 2020-2021 уч.год.

7. Признать итоги работы РИП за отчетный период удовлетворительными.

Руководитель РИП
Секретарь



Сорокина Н.В.
Котлярова Т.П